



TERMO DE REFERÊNCIA 065/2023

Projeto “Capanã Lake Indigenous Land”

1. Vaga: 01 vaga

Contratação de profissional para a atividade de Gestão Administrativa e Financeira no âmbito do projeto “Capanã Lake Indigenous Land” para atuação na cidade de Brasília/DF

2. Contextualização da Instituição

O Centro de Trabalho Indigenista – CTI é uma associação sem fins lucrativos, fundada em março de 1979 por antropólogos e indigenistas. É constituído por profissionais com formação e experiência qualificadas e comprometidos com o futuro dos povos indígenas. Tem como marca de sua identidade e atuação direta em terras indígenas por meio de projetos elaborados a partir de demandas locais, visando contribuir para que os povos indígenas assumam o controle efetivo de seus territórios, esclarecendo-lhes sobre o papel do estado na proteção e garantia dos seus direitos constitucionais.

O CTI atua em terras indígenas inseridas nos Biomas Amazônia, Cerrado e Mata Atlântica e com as seguintes linhas de ação: controle territorial e gestão ambiental com monitoramento e regularização fundiária; apoio a atividades tradicionais e a alternativas econômicas sustentáveis; ações de formação e referência cultural (formação de pesquisadores indígenas) visando a manutenção e o fortalecimento das práticas socioculturais, através de projetos de educação escolar e culturais.

3. Contextualização do Projeto

O Projeto Mura - Lago do Capanã (Capanã Lake Indigenous Land) visa por meio de ações de gestão e proteção territorial fortalecer a gestão participativa desse território e a representação política dos Mura para a efetiva proteção das áreas florestais e ambientes de várzeas em seus territórios de uso tradicional. O Projeto tem como objetivos principais a execução de ações voltadas para a elaboração do Plano de Gestão Territorial e Ambiental nas áreas ocupadas pelos Mura no Lago do Capanã Grande e o reconhecimento por parte do governo brasileiro da tradicionalidade da ocupação e do usufruto exclusivo das áreas não demarcadas naquela região.

Dentre as ações do Projeto destacam-se:

- Ações de monitoramento e etnomapeamento;
- Oficinas de formação para agentes ambientais indígenas;
- Elaboração do PGTA das terras indígenas mura do Lago Capanã; e
- Ações de incidência política e garantia de direitos pelo reconhecimento e identificação das áreas de uso tradicional não demarcadas.

A preservação das áreas de uso tradicional e seu entorno e a garantia de seu usufruto exclusivo pelos Mura e Munduruku, contribuem para a ampliação e a efetivação de um mosaico local de áreas protegidas (terras indígenas e unidades de conservação) e, conseqüentemente, para a preservação de um continuum florestal de alta integridade, rica biodiversidade e sociodiversidade (indígenas, ribeirinhos e extrativistas).

4. Qualificações obrigatórias

- Curso superior completo ou em vias de conclusão;
- Experiência em gestão de projetos;
- Inglês;
- Boa capacidade de escrita e expressão oral em Português e Inglês;
- Bom domínio de Excel;
- Diligência no cumprimento das atividades e produtos; e
- Disponibilidade para início em Janeiro de 2024.

5. O que valorizamos na seleção:

- Candidaturas de pessoas negras e indígenas, candidaturas de pessoa com deficiência.

6. Funções

- Realização de processos de aquisição de insumos, equipamentos e contratação de serviços;
- Processo de registro de Bens e patrimonialização;
- Interlocução com coordenação do projeto, escritórios do CTI e equipe de campo;
- Monitoramento de processos relativos a recursos humanos do projeto,
- Interlocução com a contabilidade;
- Interlocução com equipe do projeto;
- Organização de arquivos eletrônicos;
- Preparação de operações bancárias;
- Elaboração de planilhas de controle financeiro e prestação de contas;
- Acompanhamento processo de auditoria;

- Elaboração de documentos relativos à gestão do projeto para coordenação;
- Elaboração de documentos de gestão do projeto (em Inglês) para financiador; e
- Cooperação na gestão do escritório.

OBS: O Formato de trabalho será híbrido com os dias presenciais no escritório do CTI em Brasília a serem combinados.

7. Vigência contratual e regime de trabalho

A contratação se dará por meio da CLT com período de experiência de 3 meses.

8. Procedimentos para candidatura

Envio de currículo para renato@trabalhoindigenista.org.br e susana@trabalhoindigenista.org.br com o título TR 65/2023 – Gestão Administrativa.

9. Processo seletivo

O processo seletivo será feito em 2 etapas:

I – Análise de Currículos

II – Entrevista

10. Prazos

11/12/2023 – Envio de Currículos

13/12/2023 – Comunicado sobre chamada para entrevistas

14 e 15/12/2023 – Entrevistas

20/12 – Divulgação do resultado do processo seletivo

Jan/2024 – Início (Data a combinar)